

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

_____ Наталя ФАЛЬКО

«_____» _____ 20__ р.

ПОЛОЖЕННЯ
про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти
у Мелітопольському державному педагогічному університеті
імені Богдана Хмельницького

П-470-48-96-2023

Редакція 05

Ухвалено Вченою радою університету

Протокол від « » 2025 року №

Уведено в дію з « » 2025 року

Наказ від « » 2025 року

№

Даний документ є
інтелектуальною власністю
поширенню без відома Університету
НЕ ПІДЛЯГАЄ

Запоріжжя
2025

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 2

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Опис освітньої програми	11
3.	Якість освітньої програми	14
4.	Порядок розробки і затвердження освітньої програми	20
5.	Порядок оновлення освітніх програм	25
6	Закриття освітньої програми	29
7.	Прикінцеві положення	29
	Додатки	31

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 3

1. Загальні положення

1.1. Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (далі – Положення) визначає порядок розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду (оновлення) та закриття освітніх програм для провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686, Статуту Університету, нормативних документів Університету.

1.3. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації. Обсяг освітньої програми визначається в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 4

системи (далі – кредит ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

1.4. Вид освітньої програми залежить від рівня, на якому вона реалізується:

- освітньо-професійна програма – для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;
- освітньо-професійна програма або освітньо-наукова програма – для другого (магістерського) рівня вищої освіти;
- освітньо-наукова програма – для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

1.5. Освітня програма започатковується в межах ліцензованої спеціальності або може бути міждисциплінарною. В рамках однієї спеціальності може бути реалізовано декілька освітніх програм.

1.6. Міждисциплінарні освітні програми можуть створюватися на всіх рівнях вищої освіти в межах міждисциплінарної предметної області.

1.7. Міждисциплінарні освітні програми забезпечують: досягнення визначених ними компетентностей, зокрема з числа передбачених стандартами вищої освіти спеціальностей, що утворюють міждисциплінарну предметну область; набуття компетентностей і результатів навчання відповідного рівня вищої освіти, визначеного частиною першою статті 5 Закону України про вищу освіту, та відповідного кваліфікаційного рівня, визначеного Національною рамкою кваліфікацій.

1.8. На кожному рівні вищої освіти до міждисциплінарної предметної області не можуть включатися спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

1.9. Особи, які здобули вищу освіту за міждисциплінарною освітньою програмою, користуються правами, передбаченими для осіб, які здобули освіту такого самого рівня за галузями та спеціальностями, що утворюють

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 5

міждисциплінарну предметну область, якщо інше не передбачено законодавством.

1.10. Програма вважається міждисциплінарною, якщо обсяг освітніх компонентів в кредитах європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), що може бути співвіднесений з відповідними спеціальностями (галузями), які визначають її предметну область, є приблизно однаковий. У випадку домінування одного з таких компонентів програму слід віднести саме до відповідної спеціальності (галузі), а не вважати міждисциплінарною. Вибір форми реалізації міждисциплінарної освітньої програми (форми здобуття освіти) здійснюється з урахуванням обмежень, передбачених стандартами вищої освіти для відповідних спеціальностей (галузей) і рівнів освіти.

1.11. Розрахунковий строк виконання освітньої програми за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти визначається відношенням її обсягу в кредитах ЄКТС до розрахункового навчального навантаження здобувача вищої освіти протягом одного навчального року за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти. Розрахунковий строк виконання освітньої програми за іншими, крім денної та дуальної, формами здобуття вищої освіти визначається закладом вищої освіти. Для осіб, які здобувають вищу освіту за кошти державного (регіонального) замовлення, строк навчання може бути збільшеним на 25 відсотків порівняно з розрахунковим строком виконання освітньої програми за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти.

1.12. Освітні програми Університету орієнтовані на здобувача вищої освіти, створюють умови для формування індивідуальних траєкторій навчання та спрямовані на розширення можливостей особи щодо працевлаштування та подальшого навчання із вищим рівнем автономності. Освітні програми Університету запроваджуються згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти,

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 6

затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266, на рівнях вищої освіти в межах ліцензії на провадження освітньої діяльності Університету з дотриманням вимог відповідних стандартів вищої освіти (далі – СВО).

1.13. Запровадження освітньої програми (далі – ОП) здійснюється за умови відповідності цілей ОП місії та стратегії розвитку Університету, наявності запиту від стейкхолдерів, з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту. Освітня програма може бути розроблена чи реалізована кафедрою самостійно або разом з іншими кафедрами Університету чи з іншими закладами вищої освіти України, зарубіжжя або їх структурними підрозділами відповідного профілю.

1.14. Пропозиції щодо відкриття (закриття) освітньої програми в межах ліцензованої спеціальності оформлюються у вигляді витягу із протоколу засідання кафедри, яка її ініціює (реалізує) або міжкафедрального засідання, розглядаються за процедурами, визначеними даним Положенням, й виносяться на розгляд Вченої ради Університету.

1.15. Освітня програма розробляється групою розробників освітньої програми на підставі вимог стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю здобувачів вищої освіти. У разі відсутності стандарту освітня програма розробляється групою розробників освітньої програми на підставі рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти в Європейському просторі вищої освіти (ESG-2015) та згідно з Національною рамкою кваліфікацій. Гарант освітньої програми та склад групи розробників освітньої програми призначаються наказом ректора Університету на підставі подання завідуючого кафедри, на якій планується здійснювати підготовку за відповідною освітньою програмою, погодженого з керівником факультету.

1.16. Університетом у якості складової спеціальностей може визначатися

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 7

спеціалізація (предметна спеціалізація), яка передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну, освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої освіти.

1.17. Для спеціалізацій, запроваджених Університетом у межах ліцензованої спеціальності, розробляється відповідна освітня програма спеціалізації (предметної спеціалізації) – окрема композиція освітніх компонент, методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як обов’язкові, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника освітньої програми.

1.18. Освітні програми спеціалізацій у межах спеціальності мають забезпечити реалізацію стандартизованих компетентностей та результатів навчання для даної спеціальності, додаткових компетентностей і результатів навчання спеціалізації.

1.19. Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти.

1.20. Назви інших освітніх програм встановлюються Університетом і можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння.

1.21. У назві освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

1.22. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 8

кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності).

1.23. Освітня програма може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового освітніх компонентів. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

1.24. На підставі освітньої програми в Університеті групою розробників освітньої програми розробляються навчальні плани. До розробки навчальних планів долучаються представники деканату, навчального відділу, відділу аспірантури та докторантури. Навчальний план освітніх програм першого і другого рівня вищої освіти візують: гарант освітньої програми, завідувач кафедри (кафедр), декан факультету, начальник навчального відділу. Навчальний план освітньо-наукових програм третього рівня освіти візують: гарант освітньої програми, завідувач кафедри (кафедр), декан факультету, начальник відділу аспірантури та докторантури.

1.25. Навчальний план визначає графік освітнього процесу, перелік освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, форми поточного і підсумкового контролю, форми атестації. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік деканат формує робочий навчальний план відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького. Робочий навчальний план затверджується ректором Університету.

1.26. Гарант освітньої програми забезпечує якість реалізації освітньої програми. Гарант освітньої програми – це науково-педагогічний або науковий працівник, який/яка працює за основним місцем роботи в Університеті, входить

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 9

до групи забезпечення цієї спеціальності; має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю; за відсутністю наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю – відповідає ліцензійним умовам і має підвищення кваліфікації (виключно для освітніх програм першого рівня вищої освіти); не є Гарантом освітньої програми іншої спеціальності.

1.27. За провадження освітнього процесу за освітньою програмою відповідає завідувач кафедри та декан факультету.

1.28. Освітня програма та навчальний план (навчальні плани), який є її складовою, затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора з наступного навчального року.

1.29. Освітня програма та навчальний план (навчальні плани) оприлюднюється на офіційному сайті Університету до початку прийому на навчання відповідно до Правил прийому.

1.30. Освітня програма та навчальний план (навчальні плани) зберігається на кафедрі, а її копії – в навчальному відділі (для освітніх програм третього освітнього рівня – у відділі аспірантури і докторантури).

1.31. Освітня програма та її навчальний план використовується для формування індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, формування робочих програм освітніх компонентів, практик, змісту індивідуальних завдань, визначення інформаційної бази для розроблення засобів діагностики, підготовки звіту самооцінювання для проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, зовнішнього і внутрішнього контролю якості освітнього процесу.

1.32. Користувачами освітньої програми є абітурієнти, здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні працівники Університету, роботодавці та інші стейкхолдери.

МОН України	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
МДПУ імені Богдана Хмельницького		Аркушів 56	Аркуш 10

1.33. Мовою освітнього процесу за освітньою програмою в Університеті є державна мова, при цьому одна або кілька дисциплін можуть викладатися іноземною мовою, окрім мови країни-агресора.

2. Опис освітньої програми

2.1.Освітня програма підготовки здобувачів вищої освіти має таку структуру:

2.1.1. Титульний аркуш

2.1.2. Лист погодження.

2.1.3. Передмова (склад групи розробників освітньої програми, члени робочої групи зі складу стейкхолдерів та роботодавців, члени робочої групи зі складу здобувачів, склад рецензентів із зовнішніх стейкхолдерів, відомості про оновлення освітньої програми).

2.1.4. Профіль освітньої програми (див. п. 2.2).

2.1.5. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність (перелік компонентів ОП, структурно-логічна схема ОП)

2.1.6. Атестація здобувачів вищої освіти: форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності); вимоги до публічного захисту, демонстрації (за наявності), вимоги до атестаційного екзамену.

2.1.7. Процедура присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)

2.1.8. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.

2.1.9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.

2.1.10. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 11

вищої освіти.

2.1.11. Відповідність професійним стандартам.

2.1.12. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма.

2.2.Опис освітньої програми повинен містити:

2.2.1. Загальна характеристика:

- назва освітньої програми;
- повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу;
- рівень вищої освіти;
- ступінь вищої освіти;
- галузь знань (галузі знань, за потреби - для міждисциплінарних освітніх програм);
- спеціальність (спеціальності - для міждисциплінарних освітніх програм);
- спеціалізацію або предметну спеціальність (за наявності);
- форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них;
- освітня кваліфікація;
- професійна кваліфікація (за наявності);
- кваліфікація в дипломі;
- тип диплома (спільний (подвійний) диплом) (за наявності);
- найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності);
- вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою (відповідно до стандартів вищої освіти);
- мову (мови) викладання;
- опис предметної області (об'єкт вивчення; цілі навчання; теоретичний

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 12

зміст предметної області; методи, методики та технології; інструменти та обладнання);

- академічні права випускників;

2.2.2. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми (обсяг освітньої програми, обсяг обов'язкових освітніх компонентів; обсяг вибіркового освітніх компонентів; обсяг освітніх компонентів загальної підготовки; обсяг освітніх компонентів професійної підготовки; відсоток обсягу освітньої програми, який спрямовано на забезпечення загальних і спеціальних компетентностей за спеціальністю, які визначені Стандартом вищої освіти (за наявності стандарту)).

2.2.3. Мета освітньої програми.

2.2.4. Характеристика освітньої програми:

- тип освітньої програми (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча);
- основний фокус освітньої програми;
- особливості програми;

2.2.5. Можливості працевлаштування за здобутою освітою

- можливості працевлаштування;
- подальше навчання.

2.2.6. Викладання і оцінювання:

- викладання та навчання;
- оцінювання;

2.2.7. Компетентності, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій) (інтегральна компетентність; загальні компетентності, спеціальні компетентності тощо).

2.2.8. Програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 13

освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій).

2.2.9. Ресурсне забезпечення реалізації програми

- кадрове забезпечення;
- матеріально-технічне забезпечення;
- інформаційне та навчально-методичне забезпечення.

2.2.10. Академічна мобільність

- національна кредитна мобільність;
- міжнародна кредитна мобільність;
- навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

2.3. Освітня програма супроводжується навчальним планом (для всіх форм навчання).

2.4. На основі навчального плану у визначеному закладом вищої освіти порядку для кожного здобувача вищої освіти розробляються та затверджуються індивідуальні навчальні плани на кожний рік навчання. Індивідуальний навчальний план може передбачати річне навчальне навантаження в обсязі не менше 30 і не більше 80 кредитів ЄКТС для початкового рівня (короткого циклу), першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти. Індивідуальний навчальний план формується з урахуванням вимог освітньої програми щодо вивчення її обов'язкових компонентів, освітньої політики Університету та результатів особистого вибору здобувачем вибірових освітніх компонентів. Обсяг навчального навантаження протягом навчального року здобувача вищої освіти, який навчається за державним (регіональним) замовленням, за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти, не може бути меншим, ніж передбачений навчальним планом закладу вищої освіти на відповідний рік навчання. Індивідуальний навчальний план є обов'язковим до виконання здобувачем вищої освіти.

2.5. Освітня програма повинна мати чітко сформульовані цілі, що

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 14

сприяють (корелюють) досягненню місії та стратегії Університету. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм. Опис освітньої програми має відповідати потребам та запитам здобувачів вищої освіти з урахуванням потреб всіх зацікавлених сторін (стейкхолдерів, роботодавців). В опису фокусу освітньої програми може бути враховано роль регіонального контексту.

2.6. Програмні компетентності та результати навчання мають бути сформовані у відповідності до дескрипторів Національної рамки кваліфікацій за відповідним рівнем та стандарту вищої освіти за спеціальністю, відповідати потребам цільових груп та /або запитам ринку праці. У разі додавання відмінних від стандарту програмних результатів, їх досягнення має бути передбачено в освітніх компонентах ОП і узгоджуватися з програмними компетентностями ОП.

2.7. Структура програми та навчальний план мають бути розроблені таким чином, щоб здобувачі вищої освіти змогли досягнути цілей та запланованих результатів навчання за програмою. Програма поділяється на освітні компоненти, кожен з яких забезпечує досягнення загальних цілей програми інтегральної компетентності, програмних компетентностей та запланованих результатів навчання.

2.8. Очевидною має бути роль кожного освітнього компоненту у досягненні програмних результатів навчання на рівні, що відповідає кваліфікації. Кредитний вимір освітніх компонентів має відповідати обсягу робіт, що виконуються здобувачами, та враховувати обґрунтоване поєднання годин аудиторних занять із самостійною роботою здобувача освіти. Мінімальний обсяг освітнього компонента – 3 кредити.

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 15

2.9. У обсязі не менше ніж 25% від загального обсягу освітньої програми (не менше ніж 10 відсотків для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання). здобувачеві пропонуються вибіркові навчальні дисципліни для формування індивідуальної освітньої траєкторії. Перелік вибірових освітніх компонентів та процедура вибору вибірових компонентів регламентуються Положенням про вільний вибір освітніх компонентів здобувачами вищої освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького. Структура програми та навчальний план мають забезпечувати можливість здобувачам вищої освіти брати участь у національній та міжнародній мобільності без збільшення тривалості навчання.

2.10. Перелік освітніх компонентів освітньої програми визначає гарант і проєктна група/група забезпечення із врахуванням пропозицій стейкхолдерів, з метою забезпечення всіх програмних результатів, визначених освітньою програмою.

2.11. Науковою складовою освітньо-наукової програми є індивідуальний план наукової роботи здобувача в якому визначається зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення здобувачем власного наукового дослідження, оформлення його результатів у вигляді дипломної роботи (для магістерського рівня) або дисертації (для рівня доктора філософії).

3. Якість освітньої програми

3.1. Якість освітньої програми може бути встановлена за відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми, визначеними Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 16

15.05.2024 р. № 686).

4. Порядок розробки і затвердження освітньої програми

4.1. Ініціація розробки освітньої програми в межах ліцензованої спеціальності розглядається на засіданні кафедри (міжкафедральному засіданні у разі створення міждисциплінарної програми). За результатами засідання готується подання до ректора Університету від завідуючого кафедри, на якій планується здійснювати підготовку за відповідною освітньою програмою (або головуючого на міжкафедральному засіданні) із пропозицією щодо назви освітньої програми, її мети, відповідності місії та стратегії Університету, доцільності відкриття, складу групи розробників освітньої програми та гаранта освітньої програми.

4.2. Обґрунтування доцільності відкриття освітньої програми містить загальну інформацію про освітню програму (назва освітньої програми; назва структурного підрозділу; рівень вищої освіти; ступінь вищої освіти; галузь знань (галузі знань, за потреби - для міждисциплінарних освітніх програм); спеціальність (спеціальності - для міждисциплінарних освітніх програм); спеціалізацію або предметну спеціальність (за наявності); форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них; освітня кваліфікація; професійна кваліфікація (за наявності); кваліфікація в дипломі; тип диплома (спільний (подвійний) диплом) (за наявності); найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)), актуальність започаткування ОП, опис регіонального та/або всеукраїнського значення ОП, аналіз відповідності ОП Стратегії розвитку університету, визначає головну специфіку освітньої програми (фокус), аналіз ринку освітніх послуг, обґрунтування наявності попиту на випускників за профілем освітньої програми,

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 17

обґрунтування кадрових і матеріально-технічних можливостей реалізації освітньої програми). Завідувач кафедри готує подання щодо затвердження групи розробників і групи забезпечення освітньої програми.

4.3. Наказом ректора Університету на підставі подання від завідувача кафедри, на якій планується здійснювати підготовку за відповідною освітньою програмою (або головуючого на міжкафедральному засіданні), призначається гарант освітньої програми, склад групи розробників освітньої програми та визначаються строки розробки освітньої програми. Строки розробки освітніх програм визначаються із урахуванням часу, необхідного для організації її громадського обговорення та початку прийому на навчання до Університету відповідно до Правил прийому. Правила прийому на наступний навчальний рік згідно діючого законодавства України затверджуються в Університеті у листопаді.

4.4. Освітня програма разом із навчальним планом (навчальними планами) розробляється групою розробників освітньої програми, до складу якої входять: гарант освітньої програми, члени групи розробників освітньої програми зі складу науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, стейкхолдерів і роботодавців.

4.5. Гарант освітньої програми на стадії визначення цілей програми та її результатів навчання залучає ключових зовнішніх стейкхолдерів (роботодавці, випускники, професіонали-практики, академічна спільнота та ін.). Результати виявлення та врахування пропозицій стейкхолдерів документуються у вигляді протоколів спільних зустрічей, результатів опитувань, аналізу відкритих джерел, рецензії тощо. Дані документи додаються до освітньої програми й зберігається, у подальшому, разом з освітньою програмою на кафедрі.

4.6. Гарант освітньої програми погоджує у навчальному відділі (для

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 18

освітніх програм третього освітнього рівня – у відділі аспірантури та докторантури) навчальний план на предмет дотримання вимог щодо структури та розподілу кредитів за різними складовими (обов’язкова частина та частина вільного вибору здобувачами вищої освіти, розподіл освітніх компонентів за видами занять, семестрами, формами контролю тощо).

4.7. Гарант освітньої програми представляє проєкт освітньої програми для оприлюднення на офіційному сайті Університету для його громадського обговорення не пізніше як за один місяць до розгляду. Після завершення строків громадського обговорення (не менше місяця) представляє узагальнену таблицю пропозицій та зауважень до освітньої програми, отриманих під час обговорення, для розміщення її на офіційному сайті Університету на період одного тижня; організує впродовж цього тижня розгляд усіх пропозицій та зауважень щодо їх включення до освітньої програми або відхилення з відповідним обґрунтуванням (при підготовці рішення група розробників освітньої програми може залучати різні групи стейкхолдерів).

4.8. Представляє доопрацьований проєкт освітньої програми разом із рішенням по висунутим під час обговорення пропозиціями і зауваженнями на розгляд кафедри. Рішення оформлюється у вигляді витягу з протоколу засідання кафедри і разом з проєктом освітньої програми, проєктом навчального плану (навчальних планів) і супроводжуваними документами подається до Вченої ради факультету.

4.9. Рішення Вченої ради факультету оформлюється у вигляді витягу з протоколу засідання і надається гаранту освітньої програми впродовж 5 робочих днів з дня подання проєкту освітньої програми на розгляд Вченої ради факультету. При позитивному рішенні Вченої ради факультету гарант освітньої програми подає копії ухваленого Вченою радою факультету проєкту освітньої програми на розгляд науково-методичної ради Університету та комісії Вченої

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 19

ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей разом із наступними документами: 1) обґрунтування необхідності відкриття освітньої програми, 2) задокументовані результати виявлення та врахування пропозицій стейкхолдерів у вигляді протоколів спільних зустрічей, результатів опитувань, аналізу відкритих джерел, рецензії тощо, 3) узагальнену таблицю пропозицій та зауважень до освітньої програми, отриманих під час обговорення, 4) витяг з протоколу засідання кафедри щодо результатів обговорення пропозицій; 5) витяг із рішення Вченої ради факультету, 6) навчальний план (навчальні плани).

4.10. Рішення науково-методичної ради оформлюється у вигляді витягу з протоколу засідання науково-методичної ради Університету і надаються гаранту освітньої програми впродовж 3 робочих днів.

4.11. Для аналізу освітньої програми комісія Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей створює експертну групу у складі не менше 3 фахівців, які впродовж 3 робочих днів приймають рішення щодо відповідності освітньої програми актуальним нормативним вимогам. До складу експертної групи, за потреби, можуть бути включені юрисконсульт, представник відділу кадрів Університету, представники роботодавців, випускники, здобувачі вищої освіти, відповідні фахівці інших закладів вищої освіти. До складу експертної групи не можуть входити розробники освітньої програми. Рішення комісії Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей оформлюється у вигляді витягу з протоколу засідання комісії і надаються гаранту освітньої програми впродовж 3 робочих днів.

4.12. Для затвердження Вченою радою Університету гарант освітньої програми готує Лист-погодження, де мають бути візи: гаранта освітньої програми, завідувача кафедри, голови вченої ради факультету, начальника

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 20

навчального відділу (для освітніх програм третього освітнього рівня – завідувача аспірантури та докторантури), голови науково-методичної ради Університету, голови комісії Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей, які підтверджують можливість впровадження освітньої програми в Університеті. Гарант освітньої програми всі документи щодо освітньої програми разом з Листом-погодженням передає секретареві Вченої ради Університету.

4.13. Освітня програма затверджується Вченою радою Університету і впроваджується у наступному навчальному році наказом ректора. Документи освітньої програми після затвердження Вченою радою Університету разом із витягом із протоколу засідання Вченої ради передаються секретарем Вченої ради протягом 3 робочих днів гаранту освітньої програми, а копія освітньої програми – до навчального відділу Університету (для освітніх програм третього освітнього рівня – до відділу аспірантури та докторантури). Після прийняття позитивного рішення Вченою радою Університету розроблені освітні програми і навчальні плани розміщуються на офіційному сайті Університету.

5. Порядок оновлення освітніх програм

5.1. Освітня програма підлягає щорічному перегляду та оновленню з урахуванням розвитку науки, культури, економіки, техніки, технологій і соціальної сфери. Підстави для перегляду освітньої програми:

– ініціатива гаранта та/або групи розробників освітньої програми, керівника та/або групи забезпечення, керівництва Університету, факультету, інших зацікавлених сторін (здобувачів вищої освіти, роботодавців тощо);

– об’єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 21

- введення стандартів вищої освіти та/або професійних стандартів;
- результат цілеспрямованого моніторингу та аудиту освітньої програми, оцінки її успішності та потреб суспільства й економіки (самооцінювання відповідно до критеріїв, затверджених Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти), кафедрою, яка реалізує освітню програму;
- наявність висновків про недостатньо високу якість освітньої програми за результатами отриманих, у результаті внутрішніх процедур оцінки якості освітньої програми;
- наявність висновків, отриманих, у результаті зовнішніх процедур оцінки якості освітньої програми, зокрема рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

5.2. Оновлення освітньої програми може відбуватися у різних її частинах:

- зміст освітньої програми,
- заплановані результати навчання (у випадку зміни очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей) акредитованої освітньої програми змінена освітня програма вважається новою освітньою програмою, щодо якої Університет зобов'язаний внести відповідні відомості до ЄДЕБО. Така освітня програма підлягає новій акредитації у порядку, визначеному цим Положенням. Ця норма не застосовується у випадку приведення програмних результатів навчання (компетентностей) у відповідність до стандарту вищої освіти, або розширення очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей), або заміни програмних результатів навчання (компетентностей), крім передбачених стандартами вищої освіти, в обсязі до 50 відсотків);
- навчальний план (у частині переліку й найменування дисциплін (модулів) обов'язкової частини і частини вільного вибору студентами,

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 22

розподілу освітніх компонентів за видами занять, семестрами, формами контролю, кількістю кредитів тощо);

– робочі програми освітніх компонентів (у частині найменування, кількості та змісту розділів (тем), співвідношення видів занять, змісту й форм контролю видів навчальної діяльності, рекомендованої літератури);

– робочі програми практик (у частині найменування, етапів, змісту й форми контролю навчальної діяльності, рекомендованої літератури).

– форми атестації у разі зміни стандарти вищої освіти.

5.3. Забезпечення організації перегляду й оновлення освітньої програми є обов’язком гаранта освітньої програми. Гарант освітньої програми збирає і систематизує пропозиції і зауваження щодо освітньої програми до 01 квітня. Таблиця пропозицій змін і зауважень до освітніх програм надається гарантом освітньої програми для оприлюднення на офіційному сайті Університету для громадського обговорення не пізніше як за один місяць до їх розгляду на рівні відповідних структур. Ще тиждень відводиться для оприлюднення пропозицій та зауважень, які могли надійти під час громадського обговорення.

5.4. Пропозиції і зауваження по оновленню освітньої програми розглядаються на засіданні кафедр з обов’язковою присутністю гаранта освітньої програми, групи забезпечення і здобувачів вищої освіти. Рішення оформлюється у вигляді витягу з протоколу засідання кафедри, який, окрім завідувача кафедри, також підписує гарант освітньої програми. Пропозиції подаються на розгляд і затвердження до інших структур Університету залежно від частин яких вони стосуються.

5.5. При змінах, що стосуються обсягів освітніх компонентів, послідовності їх вивчення, назв і змісту освітніх компонентів, уточнення запланованих результатів навчання (а не їх змінах) і модифікації навчального

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 23

плану витяг із протоколу засідання кафедри, де зазначені підстави змін, разом із оновленим змістом освітньої програми і навчальним планом надається до навчального відділу (для освітніх програм третього освітнього рівня – до відділу аспірантури та докторантури) Університету для погодження на предмет збереження вимог щодо його структури та розподілу кредитів за різними складовими (обов’язкової частини і частини вільного вибору студентами, розподіл дисциплін за видами занять, семестрами, формами контролю тощо) і потім передається до Вченої ради факультету на розгляд. За позитивного рішення, оформлюється витяг із протоколу засідання Вченої ради факультету, який разом із оновленим змістом освітньої програми і зміненим навчальним планом (навчальними планами) та таблицею пропозицій і зауважень, отриманих під час громадського обговорення, передається до науково-методичної ради Університету та комісії Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей. Для розгляду пропонованих змін може бути проведена вище описана процедура експертиза. Рішення науково-методичної ради та комісії Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей оформлюються у вигляді витягів з протоколу їх засідань і надаються гаранту освітньої програми впродовж 3 робочих днів.

5.6. Зміни в освітній програмі, що стосуються обсягів освітніх компонентів, послідовності їх вивчення, назв і змісту освітніх компонентів, уточнення запланованих результатів навчання (а не їх змін) і модифікації навчального плану затверджуються Вченою радою Університету. Для цього гарант освітньої програми всі документи щодо освітньої програми, яка оновлюється (оновлена освітня програма, навчальний план, таблиця пропозицій і зауважень, отриманих під час громадського обговорення) разом з Листом-погодженням передає секретареві Вченої ради Університету. Гарант освітньої

МОН України МДПУ імені Богдана Хмельницького	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
		Аркушів 56	Аркуш 24

програми готує Лист-погодження, де мають бути підписи: гаранта освітньої програми, завідувача випускової кафедри, голови вченої ради інституту/факультету, начальника навчального відділу (для освітніх програм третього освітнього рівня – завідувача аспірантури та докторантури), голови науково-методичної ради Університету, голови комісії Вченої ради Університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей, які підтверджують оновлення освітньої програми в Університеті.

5.7. При позитивному рішенні Вченої ради Університету по змінах в освітній програмі, що стосуються обсягів освітніх компонентів, послідовності їх вивчення, назв і змісту освітніх компонентів, уточнення запланованих результатів навчання і модифікації навчального плану до навчального відділу передається оновлений навчальний план із підписами посадових осіб.

5.8. Після затвердження на Вченій раді Університету оновлені освітні програми розміщуються на офіційному сайті Університету та впроваджуються у наступному навчальному році.

5.9. При оновленні програм змісту освітніх компонентів витяг із протоколу засідання кафедри, де висвітлено обґрунтування змін, передається до навчально-методичних комісій факультету. Витяг підписує завідувач кафедри і гарант освітньої програми. При позитивному рішенні оформлюється витяг із протоколу засідання навчально-методичної комісії факультету, який передається до Вченої ради факультету. Після прийняття позитивного рішення Вченою радою факультету оновлені програми освітніх компонентів і практик розміщуються у та на офіційному сайті Університету.

6. Закриття освітньої програми

6.1. Рішення про закриття освітньої програми з числа тих, що реалізуються в Університеті, приймає Вчена рада.

МОН України	Положення про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти	П-470-48-96-2023	
		Редакція 05	
МДПУ імені Богдана Хмельницького		Аркушів 56	Аркуш 25

6.2. Освітня програма може бути вилучена з переліку освітніх програм, які реалізуються в Університеті за наступних причин:

1) у разі відсутності набору здобувачів вищої освіти на навчання протягом 3 років за новою освітньою програмою та відсутності здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідною освітньою програмою (за поданням гаранта освітньої програми);

2) у разі перегляду освітньої програми, що призвів до зміни її назви, запланованих результатів навчання;

3) з ініціативи кафедри, обґрунтоване рішення якої про відмову від реалізації освітньої програми пов'язано зі зміною кадрового складу групи забезпечення, або інших вагомих причин, зокрема, змін у законодавстві.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення набирає чинності з дня його ухвалення Вченою радою Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького та введення в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету, яке затверджується наказом ректора.

Відповідальний за укладання
Положення

Погоджено

Провідний юрисконсульт



Анастасія ЄРМАК