

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-освітню лабораторію готельно-ресторанного
та туристичного бізнесу
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Управління та підпорядкування Лабораторії.

Науково-освітня лабораторія готельно-ресторанного та туристичного бізнесу (далі – Лабораторія) є структурним підрозділом кафедри економіки та готельно-ресторанного бізнесу Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет).

Загальне керівництво діяльністю Лабораторії здійснює завідувач профільної кафедри.

Безпосереднє керівництво діяльністю Лабораторії здійснює – керівник.

Обговорення питань, що стосуються діяльності Лабораторії, проходить на засіданнях профільної кафедри під головуванням її завідувача.

1.2. Лабораторія створена з метою досягнення наступних цілей:

– забезпечити на базі університету освітньо-науковий процес здійснення підготовки майбутніх висококваліфікованих фахівців, які опановують знання, вміння та навички й формують професійні компетентності у сфері гостинності та туризму, використовуючи сучасні наукові надбання, технології та обладнання;

– здійснювати та активізувати науково-дослідну роботу у сфері готельно-ресторанного та туристичного бізнесу серед науково-педагогічних працівників (далі – НПП) та здобувачів кафедри.

1.3. Лабораторія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Національною доктриною розвитку освіти, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами та

розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, іншими нормативними документами, що регламентують діяльність у галузі освіти, Статутом Університету, рішеннями Вченої ради Університету, наказами ректора, Правилами внутрішнього розпорядку Університету та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Основними завданнями Лабораторії є.

– забезпечення освітнього процесу здобувачів спеціальності
241 Готельно-ресторанна справа кафедри економіки та готельно-ресторанного бізнесу відповідно до стандартів вищої освіти, навчальних планів вищезазначеної спеціальності, інших законодавчих і нормативно-правових актів України, нормативних документів Університету;

– забезпечення належних умов для проведення занять з освітніх компонентів циклу спеціальної (фахової) підготовки, організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів, проведення навчальних практик;

– забезпечення та оновлення навчально-матеріальної бази та спеціального обладнання Лабораторії для успішного освітнього процесу, проведення наукових досліджень, виконання курсових та кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти;

– підготовка науково обґрунтованих пропозицій щодо удосконалення організації освітнього та наукового процесів підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальностями кафедри, його навчально-методичного забезпечення з урахуванням вітчизняного та зарубіжного досвіду.

2.2. Для виконання завдань Лабораторія здійснює наступні функції:

– організація освітньої діяльності Лабораторії на засадах академічної доброчесності;

– організація та здійснення співробітництва з підприємствами (стейкхолдерами) за напрямками діяльності кафедри;

– проведення із підприємствами готельно-ресторанного господарства

та туристичного бізнесу спільної науково-виробничої діяльності;

– використання можливостей Лабораторії для покращення рівня практичної підготовки здобувачів, роботи студентських наукових гуртків, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету у виробничих умовах, науково-дослідної роботи;

– вивчення, узагальнення та впровадження передового досвіду роботи лабораторій аналогічного типу у закладах вищої освіти України та зарубіжжя.

3. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

3.1. Лабораторія зобов'язана:

– здійснювати свою діяльність відповідно до Статуту Університету та даного Положення;

– своєчасно та якісно виконувати накази та розпорядження ректора Університету, завідувача кафедри економіки та готельно-ресторанного бізнесу;

– створювати здорову, творчу атмосферу в колективі лабораторії;

– ефективно, за призначенням, використовувати лабораторне обладнання та інші матеріальні цінності Лабораторії, зберігати та надавати лабораторному обладнанню необхідне технічне обслуговування;

– дотримуватись вимог законодавства про працю, правил і норм охорони праці та техніки безпеки.

3.2. Лабораторія, для виконання покладених на неї завдань, має право:

– вносити пропозиції щодо удосконалення своєї роботи;

– виконувати роботи з впровадження наукових розробок, ведення спільної науково-виробничої діяльності, проведення науково-освітніх заходів та інших робіт і послуг для юридичних і фізичних осіб відповідно до укладених договорів і цього Положення;

– подавати на розгляд керівництву Університету пропозиції щодо придбання матеріальних цінностей для забезпечення своєї діяльності

відповідно до затвердженого кошторису витрат;

– рекламувати діяльність Лабораторії з метою збільшення кількості видів робіт і послуг та їх впровадження;

– використовувати лабораторне обладнання та програмне забезпечення Лабораторії для виконання спільної науково-виробничої діяльності, надання науково-консультаційних, інформаційних та інших послуг;

– застосовувати науково-практичні напрацювання, знання й досвід, набуті в результаті своєї діяльності, для наукової роботи і поліпшення освітнього процесу;

– діяти в рамках своєї компетенції від імені Університету, самостійно приймати необхідні рішення, якщо вони не віднесені до компетенції керівних органів і не суперечать діючому законодавству.

4. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ЛАБОРАТОРІЇ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

4.1. Для повноцінного функціонування Лабораторія співпрацює та регулює відносини з питань своєї діяльності зі всіма підрозділами Університету через завідувача кафедри економіки та готельно-ресторанного бізнесу.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення затверджує вчена рада Університету.

5.2. Положення набуває чинності з моменту введення в дію наказом ректора університету.

5.3. Зміни та доповнення про Положення обговорює та затверджує вчена рада Університету.

5.4. Зміни та доповнення про Положення набуває чинності і моменту введення їх в дію наказом ректора Університету.

Виконавець:

Оксана Марченко (097) 243-82-82

marchenkokseniya1@ukr.net