

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Ректор**  
**Мелітопольського**  
**державного педагогічного**  
**університету імені**  
**Богдана Хмельницького**  
**доцент Н.М.Фалько**  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**УХВАЛЕНО**  
**На засіданні Вченої ради**  
**Мелітопольського державного**  
**педагогічного університету**  
**імені Богдана Хмельницького**  
**від \_\_\_\_\_ протокол**  
**Голова Вченої ради**  
\_\_\_\_\_ **Н.М.Фалько**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ЦЕНТР НЕДИСКРИМІНАЦІЙНОЇ ОСВІТИ МЕЛІТОПОЛЬСЬКОГО**  
**ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТА ІМЕНІ БОГДАНА**  
**ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

**I. Загальні положення**

1.1. Це положення визначає основні завдання, структуру, принципи діяльності Центру недискримінаційної освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі - Університет), порядок його кадрового забезпечення та функціонування, а також взаємодію з іншими структурними підрозділами Університету, організаціями, установами.

1.2. Центр недискримінаційної освіти (далі Центр) є структурним підрозділом кафедри освітології та педагогіки мистецтва (далі - Кафедра) Університету.

1.3. У своїй діяльності Центр керується: Конституцією України, Законом України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Законом України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», Указом Президента України «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини», Указом Президента України «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», Указом Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року "Про Стратегію людського розвитку», Указом Президента України «Питання Національної ради з відновлення України від наслідків війни», постанова КМУ «Питання проведення гендерно-правової експертизи», розпорядження КМУ «Про затвердження плану заходів з реалізації зобов'язань Уряду України, взятих у рамках

міжнародної ініціативи “Партнерство Біарріц” з утвердження гендерної рівності», розпорядження КМУ «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року», розпорядження КМУ «Про схвалення Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року», іншими нормативно-правовими актами України, наказами та розпорядженнями ректорки/-ра Університету, рішеннями Вченої ради Університету, а також цим Положенням.

1.4. Центр може надавати освітні, просвітницькі, діагностичні, консультативні, експертні та інші види платних послуг галузевим службам, закладам освіти різних рівнів, позашкільним закладам освіти, науковим та науково-дослідним установам, державним та недержавним підприємствам, установам і організаціям, громадським об’єднанням, а також іншим юридичним та/або фізичним особам на підставі окремих договорів (угод) відповідно до Положення про надання платних послуг в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького у сфері наукової та науково - технічної діяльності та положення про порядок надання платних послуг Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, згідно з кошторисом витрат на проведення (надання) таких послуг.

1.5. Центр діє на основі цього положення та інших нормативних документів, які затверджуються Вченою радою університету та наказом ректора/-рки.

1.6. Центр працює на засадах взаємодії з усіма структурними підрозділами Університету, фізичними особами, юридичними особами, незалежно від форм власності, з питань, що відносяться до предмету діяльності Центру.

## **2. Мета, завдання та принципи діяльності**

2.1. Основною метою діяльності центру є впровадження недискримінаційного підходу в освітній простір Університету.

2.2. Завдання Центру:

2.2.1. Реалізація державної політики в сфері забезпечення недискримінаційного підходу в освіті.

2.2.2. Аналіз сучасних тенденцій та узагальнення вітчизняного і зарубіжного досвіду з досліджуваної проблеми, поширення одержаних напрацювань шляхом підготовки інформаційних, навчальних, наукових публікацій; підготовки навчально-методичної літератури тощо.

2.2.3. Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи з цієї проблематики.

2.2.4. Здійснення антидискримінаційної експертизи освітнього контенту, що створюється в Університеті.

2.2.5. Проведення антидискримінаційного аудиту, на замовлення закладів освіти.

2.2.6. Співпраця з дослідницькими центрами, громадськими організаціями різного рівня.

2.2.7. Залучення студентства до науково-дослідної роботи з питань недискримінації в освіті.

2.2.8. Організація та проведення науково-комунікативних заходів (конференцій, круглих столів, семінарів, лекцій, тренінгів, конкурсів, зустрічей) присвячених обговоренню питань недискримінації в освітньому середовищі. Проведення просвітницької діяльності серед освітянської спільноти щодо популяризації ідей недискримінаційного підходу в освітнє середовище.

2.2.9. Надання науково-практичної та методичної допомоги викладачам і викладачкам, учительству та студентству щодо впровадження недискримінаційної складової в освітній процес, науково-дослідну діяльність відповідно до чинних в Україні законодавчо-нормативних документів.

2.4. Принципами діяльності Центру є:

- освіта на всіх рівнях повинна бути наявною і доступною для всіх без дискримінації;
- надання освіти, якість і зміст якої має підтримувати недискримінацію;
- система освіти має бути спрямована на виховання до людини, незалежно від її ознак;
- науковість, цілісність і наступність, професійна компетентність та відповідальність;
- індивідуальний підхід;
- міждисциплінарність, комплексність і системність у здійсненні професійної діяльності;
- конфіденційність;
- дотримання норм професійної етики та академічної доброчесності.

### 3. Структура Центру

3.1. Центр підпорядковується завідувачу/-ці Кафедри, її структура визначається та затверджується ректором/-кою.

3.2 До складу Центру входять: керівник/-ця Центру, викладачі/-чки, які відносяться до науково-педагогічних працівників Університету.

3.3. Для участі у роботі Центру, за їх згодою, можуть залучатись особи з відповідною кваліфікацією: наукові, науково-педагогічні та інші

працівниці і працівники Університету, здобувачки і здобувачі вищої освіти Університету, та інших закладів освіти, установ, організацій, підприємств, фондів тощо, незалежно від форм власності.

#### **4. Взаємодія Центру з іншими підрозділами Університету, юридичними та фізичними особами, міжнародними партнерами**

4.1. Центр взаємодіє з усіма структурними підрозділами Університету з питань, що відносяться до його компетенції.

4.2. Центр взаємодіє з фізичними та юридичними особами з питань, що відносяться до його компетенції.

4.3. Центр взаємодіє з міжнародними партнерами Університету з питань, що відносяться до його компетенції.

#### **5. Права та обов'язки працівників/-ць Центру**

5.1. Працівники/-ці Центру мають право:

– визначати різні види робіт з огляду на потреби закладу, установ, організацій;

– захищати професійну честь і гідність;

– здійснювати індивідуальну (освітню, наукову тощо) діяльність за межами закладу освіти;

– отримувати методичну допомогу, підвищувати кваліфікацію, здійснювати перепідготовку, брати участь у науково-практичних конференціях, семінарах, тренінгах та інших заходах з питань недискримінації в освітньому просторі;

– брати участь у погодженні освітніх програм, навчально-методичної літератури; здійснювати недискримінаційний аудит, у тому числі і гендерний, у освітніх закладах.

5.2 Працівниці/-ки Центру зобов'язані:

– знати чинне законодавство щодо питань недискримінації освітнього простору та інші нормативно-правові акти, пов'язані з його діяльністю;

– будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри;

– застосовувати у роботі недискримінаційний інструментарій; бути компетентним і постійно збагачувати знання у межах своєї компетенції;

– надавати допомогу з питань організації недискримінаційного підходу в освіті;

- інформувати учасників і учасниць освітнього процесу про результати проведених аудитів, експертиз, їх значення і можливості подальшого використання (за винятком особистої інформації);
- використовувати науково обґрунтовані методи і технології професійної діяльності;
- популяризувати знання з недискримінації;
- виконувати свої посадові обов'язки в межах своїх повноважень; нести особисту відповідальність за результати і наслідки своєї професійної діяльності;
- постійно підвищувати свій професійний рівень;
- знати вимоги державних стандартів щодо забезпечення освітнього процесу, основні напрями і перспективи розвитку освіти, щодо питань недискримінації і створення безбар'єрного освітнього середовища.

## **6. Матеріальне забезпечення діяльності Центру**

6.1. Фінансування діяльності працівників/-ць Центру здійснюється згідно із законодавством.

6.2. Діяльність Центру здійснюється на безоплатній основі, але не виключає додаткове фінансування його співробітників шляхом добровільних внесків, за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб, власних надходжень тощо, а саме:

- коштів, одержаних за впровадження результатів науково-дослідної роботи (послуги) та інші роботи виконані Центром на замовлення установ, підприємств, організацій і громадян;
- коштів за надання освітніх послуг на основі договорів;
- добровільних грошових внесків, спонсорської підтримки, матеріальної допомоги, від благодійних фондів, підприємств, установ, організацій, окремих громадян та інших коштів;
- заробітної плати, яка встановлена для працівників вищої школи.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Це Положення набуває чинності з моменту затвердження наказом ректора Університету рішення ухваленого Вченою радою.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради університету, затвердженим наказом ректора.

7.3. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до цього Положення можуть бути внесені керівником Центру за погодженням завідувача кафедри.

7.4. Питання щодо реорганізації/ліквідації Центру порушується за поданням керівника Центру, погодженим завідувачем кафедри і вирішується Вченою радою Університету та затверджується наказом ректора.

Виконавиця

Маргарита Воровка