

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти під час освітнього процесу в

Мелітопольському державному педагогічному університеті

імені Богдана Хмельницького

ЗМІСТ:

- 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**
- 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ**
- 3. ФУНКЦІЇ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ**
- 4. ПРАВА ПРАЦІВНИКІВ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ**
- 5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення встановлює єдиний порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти, слухачами, аспірантами, докторантами (далі - здобувачі вищої освіти) під час освітнього процесу, у тому числі під час трудового та професійного навчання у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (далі - Університет).

1.2. Дія цього Положення поширюється на:

- 1) працівників, які працюють на умовах трудового договору (контракту) або фактично допущені до роботи в Університеті;
- 2) здобувачів вищої освіти Університету.

1.3. У цьому Положенні терміни вжито в таких значеннях:

мікротравма (рана, пошкодження) - пошкодження, що виникає внаслідок впливу невеликих за інтенсивністю зусиль і призводить до порушення функції та мікроструктури тканин людини;

нещасний випадок - обмежена в часі подія, раптовий вплив небезпечного чинника чи середовища, що сталися під час освітнього процесу, внаслідок яких заподіяно шкоду здоров'ю чи настала смерть здобувача вищої освіти;

отруєння або інтоксикація - порушення функцій чи ушкодження органів людини внаслідок дії отрут або токсинів, що потрапили до організму чи утворилися в ньому;

травма - порушення анатомічної функції тканин або органів людини, спричинене зовнішньою дією або впливом зовнішнього чинника.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України [«Про освіту»](#), [«Про охорону праці»](#), [«Про дорожній рух»](#), [Кодексі цивільного захисту України](#) та інших нормативно-правових актах з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.

1.4. Розслідуванню підлягають нещасні випадки, що трапилися із здобувачами вищої освіти під час освітнього процесу та призвели до ушкодження здоров'я на один робочий (навчальний) день і більше чи їх смерті через:

травми різного походження, отруєння, теплові удари, опіки, обмороження, утоплення, ураження електричним струмом, блискавкою;

інші ушкодження, отримані внаслідок аварій, пожеж, стихійного лиха (землетруси, зсуви, повені, урагани, інші надзвичайні події), контакту з представниками тваринного та рослинного світу.

1.5. Розслідуванню підлягають нещасні випадки, що сталися:

під час проведення навчальних занять (лекцій, практичних, лабораторних занять, інших занять та у перервах між ними) відповідно до навчальних, виробничих і наукових планів та розкладу занять;

під час прямування на заняття з одного корпусу Університету до іншого пішки чи на транспорті, якщо це визначено навчальними, виробничими і науковими планами та розкладом занять;

під час проведення заходів у вихідні, святкові та канікулярні дні, якщо ці заходи здійснюються під безпосереднім керівництвом працівника Університету

(викладача, майстра виробничого навчання тощо) або іншої особи, яка призначена наказом ректора Університету за його згодою;

під час занять із трудового та професійного навчання, проведення професійних, науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, виробничої та навчальної практики, які проводяться відповідно до навчальних планів в Університеті або на дільницях (територіях), що їм належать;

під час роботи на навчально-дослідних ділянках Університету;

під час роботи та відпочинку у студентських об'єднаннях (таборах праці і відпочинку);

під час проведення спортивних змагань, тренувань, оздоровчих заходів, екскурсій, походів, експедицій, організованих Університетом у встановленому порядку;

під час перевезень здобувачів вищої освіти до місця проведення навчання, інших заходів і у зворотному напрямку в разі організованого прямування їх на запланований захід на транспорті або пішки.

1.6. Факт ушкодження здоров'я внаслідок нещасного випадку встановлюється та засвідчується закладом охорони здоров'я.

Документом, який підтверджує ушкодження здоров'я особи, є довідка закладу охорони здоров'я.

Заклад охорони здоров'я, куди доставлено потерпілого внаслідок нещасного випадку, що стався під час освітнього процесу, або в якому лікується чи перебуває на обліку під час лікування потерпілий, на письмовий запит ректора Університету надає довідку про характер і тяжкість ушкодження потерпілого (далі - довідка).

1.7. Нещасні випадки, що сталися із здобувачами вищої освіти у випадках, не зазначених у пункті 5 цього розділу, розслідуються і беруться на облік згідно з [Порядком розслідування та обліку нещасних випадків не виробничого характеру](#), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 березня 2001 року № 270 (зі змінами) (далі - Порядок розслідування та обліку нещасних випадків не виробничого характеру).

1.8. Нещасні випадки, що трапилися із здобувачами вищої освіти, які мешкають у гуртожитках Університету, і пов'язані з порушенням правил перебування в гуртожитках, затверджених в установленому порядку, розслідуються та беруться на облік відповідно до [Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру](#).

1.9. Контроль за правильним і своєчасним розслідуванням і обліком нещасних випадків, що сталися із здобувачами вищої освіти, а також проведенням заходів щодо попередження нещасних випадків здійснює керівник органу управління освітою, іншого державного органу, до сфери управління якого належить Університет.

1.10. Громадський контроль здійснюють професійні спілки через своїх представників Університеті, а також уповноважені найманими працівниками особи Університету з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

2. Розслідування нещасних випадків

2.1. Про кожний нещасний випадок, що трапився із здобувачами вищої освіти за обставин, що визначені в пункті 5 розділу I цього Положення, потерпілий або свідок нещасного випадку повинен повідомити викладача, іншого працівника, що був присутній під час проведення заходів освітнього процесу в Університеті чи за його межами, який зобов'язаний:

- терміново організувати надання домедичної допомоги потерпілому та викликати бригаду швидкої медичної допомоги;
- зберегти обстановку на місці в тому стані, у якому вона була на момент події (якщо це не загрожує життю та здоров'ю тих, хто там перебуває, і не призведе до ще тяжчих наслідків);
- негайно повідомити про те, що сталося, ректора Університету та особу, яка є відповідальною за охорону праці, безпеку життєдіяльності в Університеті.

Якщо нещасний випадок трапився під час походів, екскурсій або інших заходів поза територією району або міста, де розташовано Університет, особа,

відповідальна за проведення заходу, негайно повідомляє також орган управління освітою за місцем події.

2.2. Ректор Університету, одержавши повідомлення про нещасний випадок, зобов'язаний негайно:

- вжити заходів щодо усунення причин, що викликали нещасний випадок;
- повідомити батьків, інших законних представників потерпілого;
- направити письмовий запит до закладу охорони здоров'я для отримання довідки;
- протягом доби утворити наказом комісію із розслідування нещасного випадку у складі не менше ніж три особи та організувати розслідування нещасного випадку.

Якщо заклад охорони здоров'я відмовляє в наданні довідки, строк проведення розслідування може бути продовжено на час, потрібний для отримання та опрацювання довідки.

Під час розслідування потрібно брати до уваги довідку, яку надають батьки, інші законні представники потерпілого, у тому числі після завершення лікування.

Про нещасний випадок, що стався із здобувачем вищої освіти через отруєння, нанесення тілесних ушкоджень унаслідок протиправних дій, інших правопорушень під час освітнього процесу, ректор Університету також повідомляє органи поліції та заклад громадського здоров'я відповідної території.

2.3. До складу комісії із розслідування нещасних випадків входять:

- перший проректор, який є відповідальним за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності Університету (голова комісії) і пройшов навчання та перевірку знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідно до [Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки

України від 18 квітня 2006 року № 304, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 липня 2006 року за № 806/12680 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22 листопада 2017 року № 1514);

– керівник служби охорони праці Університету або особа, на яку наказом ректора Університету покладено ці обов'язки;

– представник первинної профспілкової організації Університету.

До складу комісії із розслідування нещасного випадку не входить працівник Університету, який безпосередньо відповідає за стан охорони праці, безпеки життєдіяльності у структурному підрозділі (лабораторія, кабінет, майстерня тощо), де стався нещасний випадок.

2.4. Потерпілий, його батьки, інші законні представники мають право брати участь у роботі комісії із розслідування нещасного випадку, надавати свої пояснення та пропозиції, додавати до матеріалів розслідування документи, що пояснюють причини та обставини нещасного випадку, викладати в письмовій чи усній формі свою особисту думку щодо нещасного випадку та отримувати від комісії із розслідування нещасного випадку інформацію про хід проведення розслідування.

2.5. Потерпілий, його батьки, інші законні представники можуть звернутися до ректора Університету з письмовою заявою про нерозголошення інформації про наслідки нещасного випадку, якщо така інформація може завдати моральної шкоди потерпілому.

2.6. Комісія із розслідування нещасного випадку зобов'язана протягом п'яти робочих днів із дати її утворення провести розслідування нещасного випадку. У разі потреби проведення експертиз, лабораторних досліджень, випробувань, надання інших документів для встановлення обставин та причин нещасного випадку строк розслідування може бути продовжено, але не більше ніж на один місяць. Рішення про таке продовження приймає комісія із розслідування нещасного випадку. Ректор Університету, який призначив розслідування, видає наказ про продовження строку розслідування.

2.7. Під час розслідування нещасного випадку комісія із розслідування нещасного випадку повинна:

- з'ясувати обставини та причини нещасного випадку;
- отримати пояснення від потерпілого (за можливості);
- виявити й опитати свідків та осіб, які допустили порушення нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- визначити, чи пов'язаний нещасний випадок з освітнім процесом;
- розробити заходи щодо попередження подібних нещасних випадків;
- скласти акт розслідування нещасного випадку ([додаток 1](#));
- скласти акт про нещасний випадок, що стався із здобувачем вищої освіти, за формою Н-Н (далі - акт Н-Н) ([додаток 2](#)), якщо нещасний випадок пов'язаний з освітнім процесом, у п'яти примірниках, які затверджує ректор Університету.

До акта Н-Н додають пояснення свідків, потерпілого та інші документи щодо обставин нещасного випадку, наявності шкідливих і небезпечних чинників та довідку.

2.8. До матеріалів розслідування нещасного випадку належать:

- копія наказу (розпорядження) ректора Університету про утворення комісії з розслідування нещасного випадку;
- акт розслідування нещасного випадку;
- акт Н-Н (у разі складання) з додатками;
- протоколи засідання комісії із розслідування нещасного випадку;
- копія наказу (розпорядження) ректора Університету про вжиття запропонованих комісією із розслідування нещасного випадку заходів щодо запобігання виникненню подібних нещасних випадків.

2.9. Акт розслідування нещасного випадку та акт Н-Н підписують голова та всі члени комісії із розслідування нещасного випадку. У разі незгоди зі змістом акту Н-Н член комісії із розслідування нещасного випадку письмово викладає свою думку, що додається до акту і є його невід'ємною частиною, про що робиться запис в акті Н-Н.

2.10. Ректор Університету забезпечує правильне і своєчасне розслідування та облік нещасних випадків, складання акту розслідування нещасного випадку та акту Н-Н, розроблення і виконання заходів щодо усунення причин нещасного випадку.

2.11. Ректор Університету протягом одного робочого дня після одержання актів і матеріалів, підготовлених комісією із розслідування нещасного випадку за підсумками її роботи, повинен розглянути і затвердити акт розслідування нещасного випадку та акт Н-Н (у разі складання).

Примірники затвердженого акту Н-Н протягом трьох робочих днів ректор Університету надає або надсилає поштою з повідомленням:

- потерпілому, батькам, іншим законним представникам потерпілого;
- керівнику структурного підрозділу Університету, де стався нещасний випадок;
- начальнику служби охорони праці Університету або особі, на яку покладено ці обов'язки (відповідальному);
- органу управління освітою, іншим державним органам, до сфери управління яких належить Університет;
- первинній профспілковій організації відповідної профспілки.

2.12. У разі відмови ректора Університету від утворення комісії із розслідування нещасного випадку і складання акту розслідування нещасного випадку та акту Н-Н, а також у разі незгоди потерпілого, його батьків, інших законних представників зі змістом або висновками акту Н-Н, питання щодо розслідування нещасного випадку за письмовою заявою потерпілого, його батьків, інших законних представників розглядають орган управління освітою вищого рівня, інший державний орган, до сфери управління якого належить Університет, у строк, який не перевищує 10 робочих днів із дня подання такої письмової заяви.

2.13. Нещасний випадок, про який потерпілий не повідомив ректора Університету протягом робочого (навчального) дня, коли трапився нещасний випадок, або наслідки якого проявилися не відразу і підтверджені закладом

охорони здоров'я, розслідується протягом місяця з дня одержання письмової заяви потерпілого, його батьків, інших законних представників згідно з цим Положенням (незалежно від строку настання нещасного випадку). У цьому разі питання про складання акту Н-Н вирішується комісією із розслідування нещасного випадку, яка утворюється наказом ректора Університету, після всебічної перевірки заяви про нещасний випадок з урахуванням усіх обставин, довідки закладу охорони здоров'я про характер і тяжкість ушкодження потерпілого, можливої причини її походження, свідчень учасників (свідків) та інших доказів.

2.14. Якщо погіршення стану здоров'я потерпілого від нещасного випадку сталося внаслідок загального захворювання, хвороби, що підтверджено відповідною довідкою закладу охорони здоров'я, нещасний випадок розслідується за первинним діагнозом, при цьому наслідок погіршення стану здоров'я не враховується, акт Н-Н не складається.

2.15. Нещасні випадки, гострі професійні захворювання (отруєння), що сталися із здобувачами вищої освіти під час проходження ними виробничої практики на підприємстві, в установі, організації (далі - підприємство) під керівництвом посадових осіб цього підприємства, розслідуються комісією підприємства, де стався нещасний випадок, гостре професійне захворювання (отруєння), за участю представника Університету і беруться на облік підприємством.

2.16. Нещасні випадки, що сталися на підприємстві зі здобувачами вищої освіти Університету, які проходять виробниче навчання, практику або виконують роботу під керівництвом викладача, майстра виробничого навчання Університету на дільниці, виділеній підприємством для цієї мети, розслідуються комісією із розслідування нещасного випадку Університету спільно з представником підприємства, оформляються актом про нещасний випадок за формою Н-Н, беруться на облік органом управління освітою, Університетом.

2.17. Нещасний випадок, що стався під час проведення походів, екскурсій, експедицій з навчальною метою поза територією району або міста, де

розташовано Університет, розслідується комісією органу управління освітою, в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці якої стався нещасний випадок. Якщо не може прибути для участі у розслідуванні представник Університету, із здобувачем вищої освіти якого стався нещасний випадок, до складу комісії з розслідування нещасного випадку включають представника такого самого за типом закладу освіти.

Матеріали розслідування нещасного випадку надсилають до органу управління освітою за місцезнаходженням Університету та ректору Університету, зі здобувачем вищої освіти якого стався нещасний випадок.

2.18. Після закінчення лікування або у разі смерті потерпілого від нещасного випадку відповідно до довідки закладу охорони здоров'я ректор Університету складає та надсилає в десятиденний строк усім особам і організаціям, зазначеним у пункті 11 цього розділу, яким надсилалися примірники акта Н-Н, повідомлення про наслідки нещасного випадку ([додаток 3](#)).

2.19. Усі нещасні випадки, оформлені актами Н-Н, беруться на облік і реєструються:

- 1) Університетом в журналі реєстрації нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти;
- 2) органом управління освітою в журналі реєстрації нещасних випадків, що сталися із здобувачами вищої освіти у закладах освіти, що належать до сфери управління .

Один примірник матеріалів розслідування таких нещасних випадків зберігається в архіві Університету протягом 60 років.

2.20. Нещасні випадки, що трапилися із здобувачами вищої освіти і не спричинили втрати здоров'я, наслідком яких є мікротравми, засвідчуються і реєструються медичним працівником Університету в окремому журналі реєстрації мікротравм, що сталися із здобувачами вищої освіти. Такі нещасні випадки не беруться на облік.

У разі настання через деякий час у постраждалого від мікротравм ушкодження здоров'я розслідування нещасного випадку проводиться відповідно до пункту 13 цього розділу.

2.21. Нещасні випадки, що сталися із здобувачами вищої освіти в транспортних засобах (автомобільному, залізничному, міському електротранспорті тощо) за обставин, зазначених в абзаці дев'ятому пункту 5 розділу I цього Положення, розслідуються відповідно до цього Положення з урахуванням матеріалів розслідування, що проводять уповноважені на це органи у встановленому порядку. Для отримання результатів розслідування від уповноважених органів керівник закладу освіти надсилає до них письмовий запит. Розслідування таких нещасних випадків проводиться протягом 10 робочих днів після отримання результатів розслідування від уповноважених органів.

Матеріали розслідування аварії, пригоди (події) на транспорті, підготовлені відповідними уповноваженими органами, долучаються до матеріалів розслідування та є їх невід'ємною частиною.

2.22. Якщо ректор Університету не отримав матеріалів про розслідування таких нещасних випадків від відповідних органів протягом одного місяця з моменту аварії, пригоди (події) на транспорті, комісія із розслідування нещасного випадку складає акт розслідування нещасного випадку та акт за формою Н-Н.

В акті Н-Н зазначається найменування органу, який безпосередньо проводить розслідування, примірники цього акта надсилаються органу управління освітою, до сфери управління якого належить заклад освіти, і уповноваженому органу, який проводить розслідування.

2.23. Нещасні випадки, що трапилися внаслідок отруєння, нанесення тілесних ушкоджень, у тому числі іншою особою, правопорушень, злочинів тощо із здобувачами вищої освіти під час освітнього процесу, розслідуються уповноваженими на це органами.

За результатами розслідування нещасного випадку, що проводився уповноваженими на це органами, ректор Університету видає наказ (розпорядження).

3. Спеціальне розслідування нещасних випадків

3.1. Спеціальному розслідуванню підлягають нещасні випадки, що трапилися під час освітнього процесу:

- групі, що трапилися з одночасним травмуванням двох і більше потерпілих, незалежно від тяжкості тілесних ушкоджень;
- що спричинили тяжкі наслідки (у тому числі інвалідність потерпілого);
- із смертельним наслідком.

Спеціальне розслідування проводиться також у випадку смерті здобувача вищої освіти під час освітнього процесу.

У разі самогубства здобувача вищої освіти під час освітнього процесу проводиться розслідування органами правопорядку.

3.2. Про груповий нещасний випадок, нещасний випадок, що спричинив тяжкі наслідки (у тому числі інвалідність потерпілого), нещасний випадок із смертельним наслідком та у разі смерті здобувача (здобувачів) вищої освіти під час освітнього процесу ректор Університету зобов'язаний негайно повідомити:

- батьків, інших законних представників потерпілого (потерпілих);
- заклад охорони здоров'я за місцем, де стався нещасний випадок (у разі виявлення отруєнь - відповідний територіальний орган Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів);
- орган управління освітою, інший державний орган, до сфери управління якого належить Університет;
- органи поліції за місцем, де стався нещасний випадок.

Повідомлення про нещасний випадок ([додаток 4](#)), як зазначено в пункті 1 цього розділу, надсилаються органу управління освітою, іншому державному органу, до сфери управління якого належить Університет, за допомогою засобів

оперативного зв'язку (телефон, телеграф, електронна пошта, факс тощо) протягом трьох годин з моменту, як стало відомо про такий випадок.

3.3. Про кожний груповий нещасний випадок, нещасний випадок, що спричинив тяжкі наслідки, нещасний випадок із смертельним наслідком та випадок смерті здобувача вищої освіти під час освітнього процесу орган управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, протягом доби повідомляє орган управління освітою вищого рівня.

Такі самі повідомлення надсилають, якщо смерть потерпілого (потерпілих) настала внаслідок нещасного випадку через деякий час, протягом тимчасового звільнення від занять в Університеті. У таких випадках спеціальне розслідування здійснюють із використанням матеріалів раніше проведеного розслідування нещасного випадку, у тому числі акта Н-Н.

Якщо смерть здобувача вищої освіти настала внаслідок нещасного випадку, не зазначеного у [пункті 5](#) розділу I цього Положення, ректор Університету, орган управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, протягом доби з моменту, як стало відомо про такий випадок, повідомляє орган управління освітою вищого рівня за формою повідомлення про нещасні випадки.

3.4. Спеціальне розслідування нещасного випадку, під час якого загинуло від 1 до 4 осіб або травмовано до 10 осіб, у разі смерті здобувачів вищої освіти під час освітнього процесу проводить комісія із спеціального розслідування, яку створюють:

наказом органу управління освітою за місцезнаходженням Університету за участю представника органу управління освітою вищого рівня, якщо нещасний випадок стався із здобувачем (здобувачами) вищої освіти Університету, що належить до сфери управління Міністерства освіти і науки України;

розпорядчим документом іншого державного органу, до сфери управління якого належить Університет.

3.5. Спеціальне розслідування нещасного випадку з особливо тяжкими наслідками, під час якого загинуло 5 і більше осіб або травмовано 10 і більше осіб, проводить комісія із спеціального розслідування, яку призначають:

наказом органу управління освітою вищого рівня за участю представника Міністерства освіти і науки України, якщо нещасний випадок стався із здобувачами вищої освіти Університету, що належить до сфери управління Міністерства освіти і науки України;

розпорядчим документом іншого державного органу, до сфери управління якого належить Університет.

3.6. До складу комісії із спеціального розслідування групового нещасного випадку, нещасного випадку із смертельним наслідком або випадку смерті здобувача вищої освіти під час освітнього процесу входять:

голова - керівник (заступник керівника) органу управління освітою за місцезнаходженням Університету, іншого державного органу, до сфери управління якого належить Університет;

члени:

відповідальна особа з охорони праці та безпеки життєдіяльності органу управління освітою за місцезнаходженням Університету;

ректор (проректори) Університету;

керівник служби охорони праці Університету або особа, на яку наказом Університету покладено ці обов'язки;

представник первинної профспілкової організації Університету, членом якої є потерпілий.

Залежно від конкретних умов (причин та наслідків нещасного випадку) до складу комісії із спеціального розслідування включаються представники Міністерства освіти і науки України, органів поліції, територіальних органів Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, інших органів (за згодою).

Комісія із спеціального розслідування зобов'язана:

– обстежити місце, де стався нещасний випадок, одержати письмові чи усні пояснення від учасників освітнього процесу, працівників Університету, потерпілого або потерпілих (якщо це можливо), опитати осіб - свідків нещасного випадку та осіб, причетних до нещасного випадку;

– з'ясувати обставини та причини настання нещасного випадку;

– визначити, чи пов'язаний нещасний випадок з освітнім процесом;

– установити осіб, які допустили порушення вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;

– розробити заходи щодо попередження подібних нещасних випадків у майбутньому.

3.7. Члени комісії із спеціального розслідування повинні зустрітися з потерпілими або членами їхніх сімей, розглянути на місці соціальні питання та внести пропозиції про їх вирішення на розгляд відповідних органів, а також дати роз'яснення потерпілим (їхнім сім'ям) щодо їхніх прав відповідно до чинного законодавства України.

3.8. Комісія із спеціального розслідування протягом 15 робочих днів із дня її утворення розслідує нещасний випадок і складає акт спеціального розслідування ([додаток 5](#)), оформляє інші потрібні документи і матеріали, перелік яких наведено в пункті 11 цього розділу. За потреби строк спеціального розслідування може бути продовжений органом управління освітою, який утворив комісію із спеціального розслідування, але не більше ніж на 30 календарних днів.

3.9. Акт спеціального розслідування протягом трьох робочих днів розглядається та затверджується керівником органу управління освітою, який призначив комісію із спеціального розслідування нещасного випадку.

3.10. Акти за формою Н-Н не складаються і не беруться на облік у випадку смерті здобувачів вищої освіти під час освітнього процесу від загального захворювання, хвороби за наявності довідки закладу охорони здоров'я за місцезнаходженням Університету або за місцем проживання потерпілого (потерпілих).

3.11. До матеріалів спеціального розслідування належать:

– копія наказу органу управління освітою за місцезнаходженням Університету про утворення комісії із спеціального розслідування нещасного випадку;

– акт спеціального розслідування;

– акт Н-Н на кожного потерпілого окремо;

– плани, схеми та фотознімки місця події;

– протоколи засідань комісії із спеціального розслідування, опитувань, пояснення свідків нещасного випадку та інших причетних осіб, а також посадових осіб, відповідальних за дотримання вимог норм і правил з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

– витяги із журналів реєстрації інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності з потерпілим, копія сторінки журналу обліку навчальних занять про реєстрацію вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з потерпілим;

– копії документів про проходження навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності безпосередніх керівників (викладачів, майстрів трудового навчання тощо);

– довідка закладу охорони здоров'я про характер і тяжкість ушкоджень, що заподіяні потерпілому, або причини його смерті;

– висновок експертної комісії (якщо таку було створено) про причини нещасного випадку, результати лабораторних та інших досліджень, експериментів, аналізів тощо;

– копія наказу Університету, органу управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, про вжиття запропонованих комісією із спеціального розслідування заходів щодо запобігання виникненню подібних нещасних випадків.

3.12. На вимогу комісії із спеціального розслідування ректор Університету зобов'язаний:

– запросити для участі в розслідуванні нещасного випадку фахівців-експертів;

- організувати фотознімки пошкодженого об'єкта, місця нещасного випадку та надати інші потрібні документи;
- організувати проведення лабораторних досліджень, випробувань та інших робіт;
- надати транспортні засоби та засоби зв'язку, потрібні для роботи комісії із спеціального розслідування нещасного випадку;
- забезпечити друкування, розмноження у потрібній кількості матеріалів спеціального розслідування.

3.13. За рішенням комісії із спеціального розслідування, у якому визначені питання, що потребують експертного висновку, утворюють експертну комісію. Письмовий висновок експертної комісії надсилається до голови комісії із спеціального розслідування.

3.14. Університет, де стався нещасний випадок, компенсує витрати, пов'язані з діяльністю комісії із спеціального розслідування та залученням до її роботи фахівців. Відшкодування витрат на відрядження працівників, які є членами комісії із спеціального розслідування або залучені до її роботи, Університет здійснює відповідно до чинного законодавства України.

Відшкодування витрат на відрядження представників центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, які є членами комісії із спеціального розслідування або залучені до її роботи, здійснюється за рішенням цих органів.

3.15. Голова комісії із спеціального розслідування нещасного випадку має право звертатися до закладів охорони здоров'я, закладів судово-медичної експертизи, органів поліції та інших органів із запитом про отримання матеріалів та висновків щодо нещасного випадку, а якщо потрібні висновки спеціального дослідження (експертизи) - після їх завершення.

3.16. Орган управління освітою, який утворив комісію із спеціального розслідування, протягом п'яти робочих днів після закінчення цього розслідування направляє матеріали спеціального розслідування:

- органу управління освітою, до сфери управління якого належить Університет;
- ректору Університету, із здобувачем (здобувачами) вищої освіти якого стався нещасний випадок;
- первинній профспілковій організації відповідної профспілки;
- органу поліції за місцем настання групового нещасного випадку або нещасного випадку із смертельним наслідком.

3.17. Ректор Університету, орган управління освітою, інший державний орган, до сфери управління якого належить Університет, зобов'язані протягом п'яти робочих днів після отримання розглянути матеріали спеціального розслідування нещасного випадку і видати наказ (розпорядження) про вжиття запропонованих комісією із спеціального розслідування заходів щодо запобігання подібним випадкам, а також притягнення осіб, які допустили порушення нормативно-правових актів про охорону праці, вимог безпеки проведення освітнього процесу, до відповідальності згідно із чинним законодавством України.

Про виконання заходів щодо запобігання подібним нещасним випадкам ректор Університету письмово повідомляє орган управління освітою, інший державний орган, до сфери управління якого належить Університет.

3.18. Примірники акту спеціального розслідування, акту Н-Н (на кожного потерпілого окремо), копії наказу Університету, органу управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, про вжиття запропонованих комісією із спеціального розслідування заходів щодо запобігання подібним нещасним випадкам в десятиденний строк після завершення спеціального розслідування надсилаються ректором Університету, органом управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, до Міністерства освіти і науки України.

3.19. Міністерство освіти і науки України, орган управління освітою, інший державний орган, до сфери управління якого належить Університет, після отримання документів спеціального розслідування аналізують обставини та

причини нещасного випадку і за результатами розгляду розробляють відповідні заходи щодо запобігання нещасним випадкам.

3.20. Матеріали спеціального розслідування зберігаються в архіві органу управління освітою, до сфери управління якого належить Університет, протягом 60 років.

4. Порядок ведення обліку нещасних випадків

4.1. Порядок ведення обліку нещасних випадків під час освітнього процесу в Університеті, що належать до сфери управління інших державних органів, визначається цими органами.

4.2. Університет на підставі актів Н-Н подає звіт про травматизм під час освітнього процесу в Університеті за підсумками року за формою НВ органу управління освітою, до сфери управління якого належить Університет.

Органи управління освітою місцевих державних адміністрацій складають зведений звіт про травматизм із здобувачами вищої освіти в Університеті, які належать до сфери їх управління, за формою НВ (зведена), який надсилають за підпорядкованістю органам управління освітою вищого рівня.

4.3. Ректор Університету відповідає за достовірність зазначених у звіті відомостей згідно із чинним законодавством України.

4.4. Якщо у звітному періоді настала смерть потерпілого внаслідок нещасного випадку, що стався минулого року, і у звіті за минулий період цей випадок зарахований до загальної кількості потерпілих, у звітному періоді цей нещасний випадок зараховується тільки до потерпілих із смертельним наслідком.

4.5. Університет, органи управління освітою, інші державні органи, до сфери управління яких належать Університет, Міністерство освіти і науки України заслуховують на засіданнях педагогічних рад, колегій, нарадах інформацію про стан травматизму серед здобувачів вищої освіти, проводять аналіз причин нещасних випадків, що трапилися, розробляють заходи щодо їх запобігання.

4.6. Міністерство освіти і науки України здійснює оперативний облік загальної кількості потерпілих, у тому числі в групових нещасних випадках та нещасних випадках із смертельним наслідком, нещасних випадків, що спричинили тяжкі наслідки, нещасних випадків невиробничого характеру із смертельними наслідками.

Виконавець

Інженер з охорони праці



Тетяна КУКЛА

ПОГОДЖЕНО:

Провідний юрисконсульт



Анастасія ЄРМАК