

## Положення № хх

### про реалізацію права на академічну мобільність

### учасниками освітнього процесу Положення № хх

### про реалізацію права на академічну мобільність

### учасниками освітнього процесу

### Мелітопольського державного педагогічного університету

### імені Богдана Хмельницького

#### 1. Загальні положення

1.1. Положення про реалізацію права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Порядок реалізації права на академічну мобільність» (зі змінами від 13 травня 2022 р. № 599), галузевих стандартів вищої освіти та інших нормативно-правових актів у галузі вищої освіти, а також Статуту та Концепції розвитку Університету.

Це Положення регламентує діяльність Університету щодо організації академічної мобільності учасників освітнього процесу, визнання та зарахування її результатів для здобувачів вищої освіти, які навчаються в Університеті, працівників Університету, учасників освітнього процесу вітчизняних/іноземних закладів вищої освіти/наукових установ (далі – вітчизняні/іноземні учасники) в Університеті і встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності на території України та за кордоном.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

*Академічна мобільність* – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

*Заклад освіти* (наукова установа) - український, іноземний заклад фахової перед вищої, вищої освіти, наукова установа, їх відокремлені структурні підрозділи, що беруть участь у програмі академічної мобільності на умовах і в порядку, визначених цим Положенням.

*Заклад-партнер* - український, іноземний заклад освіти (наукова установа), що бере участь у програмі академічної мобільності на підставі міжнародних договорів України про співробітництво у галузі освіти та/або

науки, міжнародних програм та проектів або договорів про співробітництво між українськими закладами освіти чи між українським закладом освіти та іноземним закладом освіти.

*Іноземний заклад освіти (наукова установа)* - заклад освіти (наукова установа), який на умовах і в порядку, визначених цим Положенням, бере участь у програмі академічної мобільності, а також відокремлений структурний підрозділ іноземного закладу освіти (наукової установи), утворений на території України.

*Іноземний учасник академічної мобільності* (далі - іноземний учасник) - фізична особа, яка відповідає вимогам, зазначеним в цьому Положенні, і реалізує право на академічну мобільність у певному українському закладі освіти (науковій установі) на умовах і в порядку, визначених цим Положенням.

*Програма академічної мобільності* - діяльність українських та іноземних закладів освіти, спрямована на забезпечення реалізації прав українських та іноземних учасників освітнього процесу, а також працівники закладу освіти (наукової установи) на академічну мобільність протягом визначеного часу на підставі договору (угоди) з іншим українським закладом освіти (науковою установою) або іноземним закладом-партнером на умовах і в порядку, визначених цим Положенням.

*Український заклад освіти (наукова установа)* - український заклад фахової передвищої, вищої освіти (наукова установа), що розташований на території України, утворений органом державної влади, органом місцевого самоврядування, громадянином України або іншою юридичною особою відповідно до законодавства, який на умовах і в порядку, визначених цим Положенням, бере участь у програмі академічної мобільності, відокремлений структурний підрозділ українського закладу фахової передвищої, вищої освіти (наукової установи), що провадить освітню діяльність у сфері фахової передвищої, вищої освіти на підставі окремо встановленого ліцензованого обсягу з підготовки фахівців (наукову, науково-технічну діяльність).

*Український учасник академічної мобільності* (далі - український учасник) - громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають фахову передвищу, вищу освіту певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в певному українському закладі фахової передвищої, вищої освіти (науковій установі) і реалізують право на академічну мобільність у певному іноземному

або українському закладі освіти (науковій установі) на умовах і в порядку, визначених цим Положенням.

*Учасник академічної мобільності* - український та іноземний учасник.

Інші терміни вживаються у значенні, визначеному законами України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”.

1.3. Учасниками академічної мобільності можуть бути:

- громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які успішно завершили 1-й семестр навчання за освітнім рівнем бакалавра, здобувають освітній рівень магістра, освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень або науковий ступінь за денною (очною) та заочною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в Університеті і які на умовах і в порядку, визначених цим Положенням, беруть участь у програмі академічної мобільності в іноземному або іншому українському закладі освіти або науковій установі;

- іноземці, особи без громадянства, які здобувають вищу освіту, науковий ступінь або працюють в іноземному закладі освіти або науковій установі і які на умовах і в порядку, визначених цим Порядком, беруть участь у програмі академічної мобільності в Університеті.

1.4. Не можуть бути учасниками академічної мобільності відповідно до Положення:

- здобувачі вищої освіти, які в установленому законодавством порядку оформили перерву в навчанні та перебувають в академічній відпустці;

- здобувачі вищої освіти, працівники Університету, які направлені МОН за кордон на навчання, стажування, педагогічну, науково-педагогічну та наукову роботу на виконання міжнародних міжурядових та міжвідомчих договорів про співробітництво в галузі освіти та/або науки, міжнародних програм, проектів;

- громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.5. Учасники освітнього процесу не можуть брати участь у програмах академічної мобільності в закладі вищої освіти або науковій установі з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором, державою-окупантом, або закладі вищої освіти або науковій установі, зареєстрованій на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або

держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад вищої освіти або наукова установа має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.6. Відповідальність за дотримання вимог законодавства під час виконання програми академічної мобільності, прав учасників академічної мобільності, прозорість під час і після її виконання, ефективне, раціональне та цільове використання коштів несе ректор Університету.

Обов'язковою умовою є оприлюднення результатів відбору українських учасників, звіту про завершення ними виконання програми академічної мобільності та її результатів на офіційному веб-сайті Університету.

1.7. Діяльність Університету та іноземних закладів вищої освіти, наукових установ та учасників академічної мобільності під час виконання програм академічної мобільності відповідає основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи "Європейський простір у сфері вищої освіти", вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація), Угоді про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підписаної 27 червня 2014 р., програмним документам у сфері освіти, розробленим міжнародними організаціями, міжнародним договором України та іншим документам, що визначають політику України у сферах освіти і науки.

1.8. Кількість кредитів ЄКТС, заходи контролю за кожним видом і формою академічної мобільності, набуті компетентності визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

Інформація про участь здобувачів вищої освіти у програмі академічної мобільності за відповідними формами академічної мобільності вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.9. Тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності:

1) для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками Університету, не може перевищувати двох років поспіль.

2) для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь бакалавра або магістра, сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою

(освітньо-науковою/освітньо-творчою) програмою.

## **2. Форми, види, цілі та завдання академічної діяльності**

2.1. Академічна мобільність здобувачів вищої освіти (наукового ступеня), а також педагогічних, науково-педагогічних, наукових, інших працівників Університету поділяється:

1) за місцем її реалізації на:

*внутрішню*, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності Учасниками Університету у закладах вищої освіти / наукових установах-партнерах в межах України;

*міжнародну*, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності Учасниками Університету у закладах вищої освіти / наукових установах-партнерах за межами України;

2) за сферою діяльності - на *освітню* та *наукову*;

3) за способом реалізації:

- *очну*, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

- *дистанційну*, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

- *змішану*, що передбачає поєднання очної і дистанційної участі учасника академічної мобільності.

2.2. Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

- *кредитну*, що передбачає навчання учасника Університету в іноземному або українському (відмінному від постійного місця навчання) закладі-партнері, учасника іншого українського університету або іноземного учасника в Університеті з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредити ЄКТС), що будуть визнані в українському (для українського учасника) або іноземному (для іноземного учасника) закладі-партнері постійного місця навчання;

- *ступеневу*, що передбачає навчання учасника Університету в іноземному або українському закладі-партнері, учасника іншого українського університету або іноземного учасника в Університеті за узгодженими між такими закладами освітніми (освітньо-професійними або освітньо-науковими) програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про вищу освіту в установленому законодавством

порядку.

### 2.3. Форми академічної мобільності:

1) для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь бакалавра або магістра є:

- навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

- навчання за окремими освітніми компонентами (обов'язковими за умови відповідності результатів навчання або вибірковими);

- мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

- навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);

- наукове стажування;

- практика (отримання досвіду професійної діяльності в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності під керівництвом працівників Університету з метою формування фахових компетентностей та навичок у реальних, у тому числі виробничих, умовах для прийняття самостійних рішень у практичній діяльності, оволодіння методами, формами організації та засобами праці в певній професійній діяльності або галузі знань);

- інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству та відповідають завданням, визначеним пунктом 2.5 цього Положення;

2) для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками Університету:

- участь у програмах кредитної академічної мобільності учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва;

- участь у спільних освітніх та/або наукових проектах (діяльність у складі тимчасової проектної групи, утвореної на певний строк для реалізації мети та виконання завдань певного освітнього або наукового проекту за рахунок гранту, наданого закладам-партнерам);

- викладання;

- стажування;

- наукове дослідження;

- наукове стажування;
- мовне стажування;
- підвищення кваліфікації;
- навчання за окремими освітніми компонентами (обов'язковими за умови відповідності результатів навчання або вибірковими);
- інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству.

2.4. Основними цілями академічної мобільності є:

- інтеграція України в Європейський простір вищої освіти та Європейський дослідницький простір;
- обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;
- модернізація системи освіти;
- цифровізація навчання та управління;
- підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоспроможності освітньо-наукової спільноти України;
- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;
- підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

2.5. Завданнями учасників академічної мобільності є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників академічної мобільності;
- отримання міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до європейської та світової дослідницької інфраструктури;
- реалізація спільних наукових, науково-технічних та/або освітніх проектів;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- популяризація української мови, культури, поглиблення знань про культуру інших країн.

### **3. Організаційне забезпечення академічної мобільності**

3.1. Для реалізації права на академічну мобільність Університет та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі

договір (угоду) між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі - партнерський договір).

3.2. Укладення договору (угоди) про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

Особа, яку відібрано відповідно до вимог цього Положення для участі у програмі академічної мобільності, укладає з Університетом договір академічної мобільності (Додаток 1).

3.3. Право на академічну мобільність може бути реалізоване учасниками освітнього процесу Університету за власною ініціативою за умови позитивного рішення ректора Університету, прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від українського чи іноземного закладу освіти (наукової установи).

3.4. Статус учасника академічної мобільності відповідно до цього Положення особа набуває з моменту прийняття рішення ректора Університету. З цього моменту на таку особу поширюються всі права та обов'язки українського учасника, визначені цим Положенням, а на Університет та заклад освіти (наукову установу), що надав запрошення, - всі права та обов'язки, визначені цим Положенням для закладів-партнерів, крім фінансування витрат українського учасника.

3.5. З метою організації та реалізації права на академічну мобільність будь-якого виду та форми закладами-партнерами в партнерському договорі визначаються:

- мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (за потреби - етапи) академічної мобільності;
- результати, яких очікується досягти;
- документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності;
- права та обов'язки закладів-партнерів;
- критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір;
- перелік документів, необхідних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання;
- фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного



забезпечення або медичного страхування;

- строк, умови та порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до Університету постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі академічної мобільності або визнання її результатів;

- строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);

- порядок внесення змін до партнерського договору;

- підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи;

- інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів академічної мобільності.

3.6. Загально-організаційний супровід реалізації програм академічної мобільності в Університеті щодо укладання відповідних договорів (угод) та здійснення /підтримка зв'язків із закладами освіти (науковими установами) – партнерами, інформування факультетів, кафедр щодо наявних програм, ознайомлення з інформаційними пакетами, надання методичної допомоги щодо оформлення документів для навчання за програмами академічної мобільності, перезарахування результатів навчання, контроль за виконанням програм тощо здійснює відділ міжнародних зв'язків Університету за погодженням з навчальним і науковим відділами, а також з відома відповідальних за міжнародну діяльність на факультеті/ в інституті та кафедрах.

3.7. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності для учасників академічної мобільності Університету:

- подання або заява на ім'я ректора із візами-погодженнями директора інституту / декана факультету, начальника відділу міжнародних зв'язків, проректора з наукової роботи та першого проректора;

- копія запрошення та його переклад, завірений відділом міжнародних зв'язків;

- договір про академічну мобільність між Університетом та Учасником (Договір про навчання чи Договір про практику/стажування – для здобувачів вищої освіти);

- договір про навчання (Learning Agreement on Academic Mobility Programme) між Університетом, Учасником та закладом освіти (науковою установою – партнером) для здобувачів вищої освіти –

оформлюється за потреби;

– індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, підписаний Учасником, та затверджений директором інституту / деканом факультету – оформляється за потреби.

3.8. Документи, зазначені в пункті 3.7 цього Положення подаються до відділу міжнародних зв'язків Університету не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку програми академічної мобільності.

3.9. У функції відділу міжнародних зв'язків Університету входить загальний організаційний супровід міжнародної академічної мобільності, а саме:

- укладання відповідних договорів (угод) та підтримка зв'язків із закладами вищої освіти / науковими установами – партнерами, інформування факультетів, кафедр щодо наявних програм;

- ознайомлення з інформаційними пакетами програм;

- контроль за документальним оформленням участі учасників освітнього процесу в програмах міжнародної академічної мобільності;

- надання методичної допомоги щодо оформлення документів для навчання за програмами академічної мобільності;

- методична допомога при перезарахуванні результатів навчання за міжнародними програмами академічної мобільності;

- підготовка проєкту наказу про участь в міжнародних програмах академічної мобільності учасників освітнього процесу.

3.10. Директор інституту/ декан факультету:

- здійснює контроль за організацією та проведенням навчання за міжнародними програмами академічної мобільності, своєчасною підготовкою звітної документації за підсумками програми;

- призначає осіб, відповідальних за міжнародну діяльність на кафедрах інституту / факультету на початку кожного навчального року, про що інформують відділ міжнародних зв'язків.

3.11. Відповідальні за міжнародну діяльність на кафедрах інституту, факультетів:

- здійснюють контроль за документальним оформленням участі учасників освітнього процесу в програмах міжнародної академічної мобільності;

- здійснюють контроль за розробкою кафедрами індивідуального навчального плану академічної мобільності за необхідності;

- забезпечують проведення організаційних заходів перед від'їздом здобувачів вищої освіти на програму: надання здобувачам вищої освіти необхідної документації (програми, звіт-щоденника, індивідуального

завдання, теми курсових і дипломних проектів (робіт), методичні рекомендації щодо оформлення звітної документації тощо).

3.12. Перелік необхідних документів для іноземних учасників академічної мобільності:

- подання від факультету/директора інституту на ім'я ректора із візами-погодженнями декана факультету / директора інституту, начальника відділу міжнародних зв'язків, проректора з наукової роботи та першого проректора;
- копія запрошення;
- договір (угода) про академічну мобільність між Університетом та Учасником.

#### **4. Умови та права учасників академічної мобільності**

4.1. Під час реалізації здобувачем вищої освіти права на академічну мобільність будь-якого виду та форми повинні виконуватися такі умови:

4.1.1. Мета та завдання академічної мобільності відповідають навчальним цілям, орієнтованим на отримання таким здобувачем професійного досвіду в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності, професійних компетентностей та навичок.

4.1.2. Навчання за програмою академічної мобільності здійснюється під керівництвом визначеного працівника Університету за узгодженими освітніми (освітньо-професійними) програмами закладів-партнерів.

4.1.3. Результати академічної мобільності визначаються у кредитах ЄКТС та/або відповідних компетентностях, результатах навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані Університетом (для українського учасника) або іноземним закладом постійного місця навчання (для іноземного учасника).

4.1.4. Під час реалізації здобувачем вищої освіти права на академічну мобільність будь-якого виду чи форми, який навчається в українському закладі на підставі державного (регіонального) замовлення, строк здобуття певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня не повинен збільшуватися. У разі коли ця вимога не виконується (не може бути виконана), здобуття такою особою освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня після закінчення нормативного строку навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

4.2. На період освітньої академічної мобільності українські учасники:

4.2.1. Зберігають за собою місце навчання, право на призначення академічної та/або соціальної стипендії незалежно від наявності в партнерському договорі та/або договорі академічної мобільності положення

щодо фінансової підтримки закладом-партнером у грошовій та/або безгрошовій формі та її обсягів; інше соціальне забезпечення відповідно до законодавства. Стипендіальне забезпечення під час та після завершення участі у програмі академічної мобільності здійснюється відповідно до законодавства.

4.2.2. Мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін).

4.2.3. Мають права і обов'язки здобувачів освіти (наукового ступеня) закладу-партнера (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

4.3. Відомості про українського учасника освітньої академічної мобільності вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти українським закладом постійного місця навчання, а в разі участі українського учасника освітньої академічної мобільності у внутрішній освітній академічній мобільності - також закладом-партнером як про учасника, що тимчасово допущений до занять.

4.4. У разі реалізації відповідно до законодавства українським учасником освітньої академічної мобільності права на академічну відпустку або перерву в навчанні до партнерського договору та договору про академічну мобільність за ініціативою українського закладу освіти (наукової установи) вносяться відповідні зміни.

4.5. На період академічної мобільності українські учасники - педагогічні, науково-педагогічні, наукові та інші працівники Університету зберігають на строк до:

двох років - посаду за основним місцем роботи;

шести місяців - оплату праці за основним місцем роботи в розмірі середньої заробітної плати відповідно до законодавства, якщо підтримка у грошовій формі протягом усього строку участі у програмі академічної мобільності у закладі-партнері не передбачена або передбачена в розмірі, що на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір середнього прожиткового мінімуму в країні перебування.

4.6. Іноземні учасники - здобувачі вищої освіти (наукового ступеня) можуть бути зараховані до українського закладу-партнера на навчання за рахунок грантів або коштів фізичних (юридичних) осіб, у тому числі міжнародних організацій, або за рахунок власних надходжень українського закладу-партнера, або на умовах безоплатного навчання в разі взаємного обміну закладами-партнерами на безоплатній основі здобувачами вищої освіти в разі, коли кількість таких іноземних учасників не перевищує кількості українських учасників і ця норма визначена партнерським договором.

4.7. Іноземні учасники в частині освітньої та/або наукової академічної мобільності мають права та обов'язки українських учасників (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

4.8. Іноземний учасник, який в межах освітньої академічної мобільності відповідно до Закону України "Про вищу освіту" здобуває вищу освіту за узгодженими між закладами-партнерами освітніми програмами, що завершується отриманням спільного (подвійного) документа про вищу освіту, під час перебування в закладі-партнері може бути зарахований на навчання до українського закладу-партнера на умовах, визначених партнерським договором. Інформація про такого учасника вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

4.9. Додаткові умови залучення українськими закладами освіти (науковими установами) іноземних учасників можуть визначатися в партнерському договорі та/або договорі академічної мобільності.

## **5. Умови укладання партнерського договору про співробітництво**

5.1. Для освітньої академічної мобільності обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати академічної мобільності.

5.2. У разі укладення партнерського договору в умовах воєнного стану здобувачі вищої освіти (наукового ступеня) попереджаються Університетом постійного місця навчання про можливість перезарахування неповного обсягу кредитів ЄКТС, отриманих у межах програми внутрішньої академічної мобільності, та необхідність вивчення додаткових освітніх компонентів у Університеті постійного місця навчання для завершення програми підготовки за відповідним освітнім рівнем.

5.3. У разі коли під час участі у програмі академічної мобільності виникають ситуації, не врегульовані партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі академічної мобільності між учасником та закладом-партнером постійного місця навчання, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

5.4. У разі залучення до виконання програми академічної мобільності фінансової або іншої підтримки сторонніх організацій або на умовах

співфінансування, у тому числі міжнародними організаціями (крім закладу-партнера), така організація є третьою стороною під час укладання партнерського договору.

5.5. У договорі академічної мобільності, що укладається між особою, яку відібрано відповідно вимог цього Положення для участі у програмі академічної мобільності, та Університетом зазначаються:

5.5.1. Реквізити паспорта громадянина України, документа, що посвідчує особу іноземця або особу без громадянства, та довідки про присвоєння йому реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової карти платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті).

5.5.2. Мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (за потреби етапи); результати, яких очікується досягти; документ, що отримує учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності; перелік та зміст освітніх компонентів, обсяг навчального навантаження, детальний опис оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома (для освітньої академічної мобільності).

5.5.3. Права та обов'язки сторін.

5.5.4. Фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування.

5.5.5. Строк, умови та порядок звітування під час або після повернення до Університету, визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживатимуться в разі недосягнення цілей академічної мобільності або невизнання її результатів.

5.5.6. Порядок вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін) для освітньої академічної мобільності.

5.5.7. Строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості, у тому числі в закладі-партнері.

5.5.8. Порядок внесення змін до договору академічної мобільності.

5.5.9. Інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів академічної мобільності.

5.6. Договір академічної мобільності, що укладається під час реалізації будь-якого виду чи форми академічної мобільності українським учасником, який навчається на підставі державного (регіонального) замовлення, в обов'язковому порядку повинен містити вимогу щодо незбільшення строку здобуття відповідного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня

або наукового ступеня та в разі невиконання цієї вимоги - продовження строку здобуття освіти такою особою понад нормативний для такого освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

5.7. У разі коли український учасник є неповнолітньою особою, договір академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

5.8. Після укладення договору щодо академічної мобільності ректор Університету видає наказ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми академічної мобільності українського учасника. Особа набуває статусу українського учасника з дати, визначеної в такому наказі.

## **6. Визнання результатів програми академічної мобільності в Університеті**

6.1. Визнання результатів освітньої академічної мобільності українських учасників здійснюється на основі кредитів ЄКТС та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС).

6.2. Зміст освітніх компонентів та обсяг навчального навантаження, виконаного учасником академічної мобільності в закладі-партнері, підтверджуються академічною довідкою або іншим аналогічним документом, виданим таким закладом згідно з партнерським договором.

6.3. Порівняння змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження, виконаного відповідно до договору академічної мобільності, здійснюється шляхом зіставлення результатів навчання, яких досягнуто в закладі-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною) програмою Університету.

6.4. При цьому Університет визначає кількість кредитів ЄКТС, за якими українського учасника атестовано в закладі-партнері і які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньою (освітньо-професійною) програмою Університету. Ці кредити ЄКТС та набуті компетентності у подальшому використовуються для встановлення факту виконання українським учасником кваліфікаційних вимог для здобуття певного освітнього (освітньо-наукового/освітньо-творчого, наукового) ступеня. За потреби результати навчання (бали, оцінки), виставлені закладом-партнером, переводяться в систему оцінювання Університету. Визначені освітні компоненти визнаються Університетом в повному обсязі, а український учасник, щодо якого прийнято таке рішення, не повинен виконувати будь-яке інше додаткове навчальне навантаження за цими освітніми компонентами.

6.5. У разі невиконання українським учасником під час перебування в закладі-партнері умов, визначених у договорі академічної мобільності в частині опанування змісту освітніх компонентів та виконання обсягу навчального навантаження, такий учасник після повернення до Університету в установленому порядку ліквідує академічну заборгованість до закінчення першого семестрового контролю після його повернення або проходить повторне навчання відповідного змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

## **7. Фінансування та матеріальне забезпечення програм академічної мобільності**

7.1. Фінансування витрат Університету, пов'язаних із виконанням програм академічної мобільності, може здійснюватися за рахунок:

- грантів;
- коштів, передбачених у державному (відповідному місцевому) бюджеті;
- власних коштів Університету;
- коштів іноземного закладу-партнера;
- інших джерел, не заборонених законодавством.

7.2. Матеріальне забезпечення українських учасників у програмах міжнародної академічної мобільності відповідно до міжнародних договорів України на двосторонній основі або за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок сторони, що направляє, крім вимог, визначених цим Положенням, здійснюється відповідно до вимог Положення про умови матеріального забезпечення осіб, направлених за кордон на навчання та стажування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 1996 р. № 287. В інших випадках фінансування витрат, які здійснює український учасник, включаючи оплату проїзду, проживання, добових, харчування, медичне забезпечення та страхування тощо, здійснюється за власні кошти такого учасника та/або інших фізичних (юридичних) осіб, якщо заклад-партнер не забезпечує здійснення зазначених витрат.

7.3. На українські заклади освіти (наукові установи) та учасників академічної мобільності не поширюється дія:

7.3.1. Постанови Кабінету Міністрів України від 20 січня 2010 р. № 82 “Про норми відшкодування витрат, пов'язаних з направленням вихованців, учнів, студентів, курсантів, слухачів, стажистів, клінічних ординаторів, аспірантів і докторантів для участі у заходах, що проводяться в Україні та за кордоном”;

7.4. Фінансові умови участі у програмі академічної мобільності:



– виплата стипендії зберігається у повному обсязі, якщо учасник академічної мобільності (здобувач вищої освіти, аспірант, докторант) отримує часткове фінансування (напр., вартість проживання програма покриває або надається гуртожиток), а кошти на дорожні витрати і харчування не передбачені програмою);

– науковий, педагогічний, науково-педагогічний працівник Університету не отримує кошти на відрядження, якщо він має повне фінансування участі у програмі академічної мобільності;

– оплата праці наукового, педагогічного, науково-педагогічного працівника відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

## **8. Прикінцеве положення.**

8.1. Це Положення набуває чинності після його ухвалення Вченою радою Університету і затвердження наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться на підставі подання Відділу міжнародних зв'язків за рішенням Вченої ради Університету, яке затверджується наказом ректора Університету.